

«Ақмола облысы білім басқарма
Жақсы ауданы бойынша
білім бөлімі Подгорное ауылының
жалпы орта білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное учреждение
«Общеобразовательная школа
села Подгорное отдела образования
по Жаксынскому району управления
образования Акмолинской области»

Ақмола облысы, Жақсы ауданы,
Индекс 021017 Подгорное ауылы
Школьная көшесі, құрылыс 10А
телефон 8(71635)98-1-66, факс 98-1-66
shkola.podgornoe@yandex.kz

БҰЙРЫҚ

Акмолинская область, Жаксынский район
Индекс 021017 село Подгорное
улица Школьная, строение 10А
телефон 8(71635)98-1-66, факс 98-1-66
shkola.podgornoe@yandex.kz

ПРИКАЗ

2026 год 01 сентябрь

№ 01-06-84

**О назначении ответственных лиц
за оказании государственных услуг**

В связи с изменениями ответственных по оказанию предоставления
государственных услуг **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Закрепить ответственных по предоставлению государственных услуг:

1. Заместитель директора по учебной работе Амиргазина Г.Б

- Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования;
- Прием документов и зачисление детей в "1" класс;
- Прием документов на прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организации образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего образования-ответственный;

2. Социальный педагог школы Жолдыбаев А.М.

- Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных и пришкольных лагерях.
- Оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам организаций образования;
- Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям воспитанников в дошкольных организациях.

3. Делопроизводитель Куанышпаева Б.Б.

- Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования;
- Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования;
- Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение

длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования;

- Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании;
 - Актуализация (корректировка) сведений о документах об образовании
- Ответственные по оказанию государственных услуг, своевременно предоставлять отчеты и соответствующие материалы подтверждающие сведения, указанные в отчете .

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы



А.Абай

С приказом ознакомлен (а):

----- А.Амиргазина
----- А.Жолдыбаев
----- Б.Куанышпаева