

«Ақмола облысы білім басқарма
Жақсы ауданы бойынша
білім бөлімі Подгорное ауылының
жалпы орта білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное учреждение
«Общеобразовательная школа
села Подгорное отдела образования
по Жаксынскому району управления
образования Акмолинской области»

Ақмола облысы, Жақсы ауданы,
Индексі 021017 Подгорное ауылы
Школьная көшесі, құрылыс 10А
телефон 8(71635)98-1-66, факс 98-1-66
shkola.podgornoe@yandex.kz

БҰЙРЫҚ

Акмолинская область, Жаксынский район
Индекс 021017 село Подгорное
улица Школьная, строение 10А
телефон 8(71635)98-1-66, факс 98-1-66
shkola.podgornoe@yandex.kz

ПРИКАЗ

2026 жыл 01 қыркүйек

№ 01-06-81

2026-2027 оқу жылына ыстық
тамақпен қамту туралы

Қазақста Республикасы Денсаулық сақтау Министрлігінің «Денсаулық сақтау және білім беру ұйымдарында тамақтандыру стандарттарын бекіту туралы» 2025 жылғы 04 наурыздағы № 16 бұйрығына сәйкес, және Жақсы ауданыны бойынша білім бөлімінің 2025 жылғы 20 тамыздағы № 1278 шығыс хаты негізінде
БҰЙЫРАМЫН :

I. Қазақста Республикасы Денсаулық сақтау Министрлігі әзірлеген үлгілік ас мәзірі негізінде 2026 жылы қыркүйектің 01-нен бастап «Подгорное ауылының ЖОББМ» КММ міндетті бір реттік ыстық ас үшін үлгілік перспективтік төрт апталық маусымдық ас мәзірі ұйымдастырылсын:

- 1-4 сынып оқушылары тегін тамақпен қамту (жалпыға бірдей білім беру қоры);
- 0, 5-11 сынып оқушылары «Подгорное ауылының ЖОББМ» КММ мен "Подгорнос-1" ЖШС арасындағы бизнестің корпоративтік әлеуметтік жауапкершілігі шеңберінде әлеуметтік жобаны іске асыру бойынша (меморандум).

II. Мектеп асханасының жұмыс кестесі бекітілсін.

III. Мектеп асханасында кезекшілік кестесі бекітілсін.

IV. Тамақтанатын оқушылардың тізімі уақытында және сапалы тапсырылсын және бекітілсін.

V. Сапалы тамақтандырудың барысында бракеражды комиссия құрылсын.

VI. Мектеп медбикесі Мажитова Багила Сапарбековнаға келісім бойынша жүктелсін:

а) ұтымды тамақтану қағидаттарын еңгізуді және сақтауды жүзеге асыруын қамтамасыз етсін; бракераж комиссиясының жұмысына қатыссын;

ә) №16 Санитарлық қағидалардың талаптарына сәйкес, күн сайын ас блоктарына таратар алдында бракераж журналына жазба енгізе отырып, дайын тағамдар мен аспаздық өнімдерді сапасына органолептикалық бағалауды жүргізісін;

б) перспективалы ас мәзіріне өзгерістер еңгізген және тамақ өнімдерін ауыстырған жағдайда дайын тағамдардың шығуын, отырғызу нормаларын, тамақтану рационының химиялық құрамы мен энергетикалық құндылығын бақылау;

в) оқушылардың сапалы тамақтандыруын ұйымдастыру және санитарлық ереже бойынша ас дайындайтын жердің санитарлық жағдайына үнемі бақылау жасау;

азық-түлік және азықтық шикізаттың сапасын қадағалау және дәлелдеу туралы құжаттарды жинау;

ғ) аудандық санитарлық-эпидемиологиялық центрдің сұрауы бойынша шикі және дайын азықтарға экспертиза жасалсын;

д) дайындаған тағамның рецептурасына, технологиясына, сапасына бақылау жасап, ас мәзірін күнделікті қадағалансын.

а) дайындаған тағамнан 2 тәулік пробасын қалдырып тоңазытқышқа арнайы бөлінген орынға сақтасын;

б) Санитарлық ереже бойынша тағамды дайындағанда тамақтандыру мөлшерін, технологиясын сақтасын.

в) ас мәзірін жасау барысында, алдын- ала ас тағамдарын алуға өтінім жасасын.

VIII. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау жасау өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры



А.Абай